ΑΙΤΗΣΗΣ- ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ **ERASMUS**

Το έντυπο και τα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται αποκλειστικά με το **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ** σε μορφή PDF και με ψηφιακή υπογραφή του παρόντος εντύπου.

|  |  |
| --- | --- |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** | Ημερομηνία:  Αριθ. Πρωτ.: |
| **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ** | **ΠΡΟΣ:** |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ | Τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Έβρου  (email: [mail@dide.evr.sch.gr](mailto:mail@dide.evr.sch.gr)) |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ** |
| Σχολείο: |  |
| Διεύθυνση: |  |
| Τηλέφωνο: |  |
| E-mail: |  |

**ΑΙΤΗΣΗ -ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ERASMUS+….»**

**[\* Έγκαιρη αποστολή αίτησης έγκρισης και δικαιολογητικών στη ΔΙΔΕ Έβρου, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την πραγματοποίησή της μετακίνησης υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον/την Διευθυντή/ντρια του σχολείου]**

|  |  |
| --- | --- |
| **Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ** |  |
| **Τίτλος προγράμματος:** |  |
| **Κωδικός προγράμματος:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ** |  |
| **Α1. Αριθμός Πράξης Συλλόγου Διδασκόντων βάση της οποίας γίνεται η μετακίνηση:** |  |
| **Α2. Τόπος προορισμού (Πόλη/Χώρα):** |  |
| **Α3. Ημερομηνία και διάρκεια μετακίνησης:** |  |
| **Α4. Αριθμός εκπαιδευτικών (αρχηγού – συνοδών και αναπληρωτών):** |  |
| **Α5. Αριθμός συνόλου μαθητών** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΡΧΗΓΩΝ-ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ:** | | | | |
| **ΙΔΙΟΤΗΤΑ** | **ΟΝΟΜΑ** | **ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ** | **ΚΙΝΗΤΟ** |
| **Αρχηγός** |  |  |  |  |
| **Συνοδοί** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Αναπληρωτές |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ε. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ:** | | | | |
| **Α/Α** | **ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΟΝΟΜΑ** | **ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ** | **ΤΑΞΗ** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ΣΤ.ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ:** |
| 1. Αίτηση, η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του σχολείου (το παρόν έντυπο 1) |
| 1. Πρόσκληση - πρόγραμμα της επίσκεψης από το ξένο σχολείο ή τον φορέα υποδοχής καθώς και στοιχεία επικοινωνίας |
| 1. Επίσημο έγγραφο έγκρισης του προγράμματος και σύμβαση επιχορήγησης από τον φορέα συντονισμού σε εθνικό επίπεδο |
| 1. Ακριβές αντίγραφο της απόφασης Συλλόγου Διδασκόντων για τη συγκρότηση παιδαγωγικής ομάδας |
| 1. Αντίγραφο του πρακτικού ανασυγκρότησης της παιδαγωγικής ομάδας (εάν υπάρχει) |
| 1. Αντίγραφο του πρακτικού του Συλλόγου Διδασκόντων (υπόδειγμα 1) |
| 1. Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου (έντυπο 2) |

*Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών παρακαλούνται οι σχολικές μονάδες να αριθμούν τα συνημμένα έγγραφα, σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα, στο πάνω δεξιό μέρος τους.*

|  |
| --- |
| **Βεβαιώνω ότι τηρήθηκε η διαδικασία και τα προβλεπόμενα στην υπ’ αριθ. 25735/Η1/20.02.2020 (Φ.Ε.Κ. Β΄625/2020) με θέμα: *«Πλαίσιο εφαρμογής του Προγράμματος ERASMUS+, Διαδικασία Συμμετοχής και Μετακινήσεων».*** |

Μετά την πραγματοποίηση της μετακίνησης θα αποσταλεί εντός 10 ημερών η προβλεπόμενη έκθεση *(Λεπτομερής* ***ΕΚΘΕΣΗ*** *σχετικά με τη διεξαγωγή, την τήρηση του προγράμματος και το βαθμό επίτευξης των εκπαιδευτικών στόχων).*

|  |
| --- |
| Ο/Η Διευθυντής/ντρια του …………………… (σχολείο) |
| …………….…. (ονοματεπώνυμο) |